Комитет по образованию
Администрации городского округа – город Камышин

П Р И К А З

19 февраля 2020 года № 107-о

Об утверждении положения о муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Лучший педагог дополнительного образования»

В целях совершенствования профессионального мастерства педагогов дополнительного образования, повышения значимости и престижа профессии педагога дополнительного образования, профессионального и общественного признания статуса педагогических работников сферы дополнительного образования детей и образовательных организаций, которые они представляют, **приказываю**:

1. Утвердить положение о муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Лучший педагог дополнительного образования» (Приложение).
2. Директорам МБОУ ДО ДЮЦ Шестаковой Е.В., МКУ ЦФМС Саутенко М.В. обеспечить организационно-методическое сопровождение муниципального конкурса профессионального мастерства «Лучший педагог дополнительного образования».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на И.В. Лушникову, заместителя председателя Комитета по образованию Администрации городского округа - город Камышин.

Председатель Комитета по образованию
Администрации городского округа –
город Камышин Ю.А.Бачурин

С приказом ознакомлены: «19» 02 2020 года И.В. Лушникова

Приложение к приказу Комитета по образованию Администрации городского округа – город Камышин № 107-о от 19.02.2020г

Положение о муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Лучший педагог дополнительного образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет регламент подготовки и проведения муниципального конкурса профессионального мастерства «Лучший педагог дополнительного образования» (далее - Конкурс).

1.2. Учредителями Конкурса являются Комитет по образованию Администрации городского округа – город Камышин и Территориальная (городская) организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации г. Камышина Волгоградской области.

1.3. Конкурс является отборочным этапом областного конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Лучший педагог дополнительного образования».

1.4. Операторами Конкурса являются: муниципальный опорный центр – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детско-юношеский центр городского округа – город Камышин и муниципальное казённое учреждение «Центр финансово – методического сопровождения» городского округа – город Камышин.

1.5. Информационное освещение мероприятия происходит на официальном сайте Комитета по образованию: http://www.obrazovanie-kam.ru/, e-mail Конкурса: lpdo2020.duz@gmail.com

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:

- совершенствование профессионального мастерства педагога дополнительного образования детей;
- повышение значимости и престижа профессии педагога дополнительного образования детей;
- профессиональное и общественное признание статуса педагогических работников сферы дополнительного образования детей и образовательных организаций, которые они представляют.

2.2. Задачи Конкурса:

- создание творческих условий, обеспечивающих непрерывное образование и профессиональный рост педагогов дополнительного образования;
- отбор и продвижение новых педагогических практик и технологий в сфере дополнительного образования детей;
- содействие новым формам педагогического наставничества;
- стимулирование участия молодых педагогов в создании сетевых профессиональных сообществ и поддержка профессиональных ассоциаций педагогов дополнительного образования детей;
- выявление эффективных педагогических методик и технологий обучения и воспитания обучающихся, разработанных и внедренных в образовательную деятельность педагогами дополнительного образования детей.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие педагогические работники, реализующие дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие или предпрофессиональные) программы в организациях, осуществляющих обучение (независимо от форм собственности и

ведомственной принадлежности). Требования к педагогическому стажу в должностях педагогических работников – не менее 3-х лет.

3.2. В Конкурсе могут принимать участие индивидуальные предприниматели, осуществляющие обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Требование к трудовому стажу и (или) периоду профессиональной деятельности в сфере дополнительного образования детей для индивидуальных предпринимателей – не менее 3-х лет.

3.3. В Конкурсе могут принимать участие специалисты технологических сфер наукоемких производств, индустрий цифровой экономики, осуществляющих образовательные проекты в различных новых формах технологического образования (технопарках, мобильных кванториумах, центрах цифровых технологий) и (или) практиках наставничества, кружковом движении и др. Специалисты, в том числе студенты, представляющие сферу неформального дополнительного образования, должны иметь подтвержденный результативный опыт. Требования к периоду профессиональной деятельности вышеуказанных специалистов – не менее трех лет.

3.4. Требования к возрасту участников не ограничены.

3.5. Педагогические работники – победители и призеры предыдущих муниципальных конкурсов к повторному участию в Конкурсе не допускаются в течение трех лет.

4. Основные этапы Конкурса и условия их прохождения

4.1. I этап – на базе образовательных организаций (вне зависимости от форм собственности), реализующих дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие или предпрофессиональные) программы. Процедуру отбора участников Конкурса определяет образовательная организация.

4.2. II этап – муниципальный. Список участников формируется на основании поданных заявок от образовательных организаций. Допускается участие самовыдвиженцев. К рассмотрению не принимаются заявки, поданные с нарушением сроков и/или требований к оформлению заявочных материалов. Основные испытания муниципального этапа: предъявление конкурсных материалов в соответствии с п.5.5.2.

5. Порядок выдвижения кандидатов на участие в Конкурсе, подачи заявочных документов и конкурсных материалов

5.1 Выдвижение кандидатов на участие во 2 этапе Конкурса в номинации "Педагог дополнительного образования" осуществляется по инициативе образовательных организаций (вне зависимости от формы собственности), осуществляющих реализацию дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих или предпрофессиональных) программ городского округа – город Камышин;

5.2 Учреждения вправе выдвинуть кандидатов на муниципальный этап Конкурса по одной, нескольким или всем номинациям, указанным в п.6 настоящего Положения;

5.3 Самовыдвижение (далее участник-самовыдвиженец) осуществляется по одной из номинаций, указанных в п.6 настоящего Положения;

5.4. Допускается выдвижение одного кандидата на участие только в одной из номинаций Конкурса.

5.5. Для участия в муниципальном этапе Конкурса в организационный комитет Конкурса подаются следующие документы и конкурсные материалы:

5.5.1. Документы:

- заявка от образовательной организации в формате PDF, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения (приложение 1);
- анкета участника Конкурса, заверенная печатью, по прилагаемой форме (приложение 2) в формате Word и PDF;
- цветную портретную фотографию участника в формате JPEG с разрешением не менее 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера;

- согласие на обработку персональных данных участника конкурса профессионального мастерства "Лучший педагог дополнительного образования" (приложение 3);

5.5.2. Конкурсные материалы:

- видеоролик "Визитная карточка" участника в формате avi, mp4 (продолжительность до 10 минут);
- текст дополнительной общеобразовательной программы (в редакторе Word 6.0 for Windows, шрифт TimesNewRoman, кегель – 14, в формате doc или pdf; титульный лист с подписью руководителя и печатью образовательной организации, в которой утверждена дополнительная общеобразовательная программа, размещается в сканированном виде) и активная ссылка на публикацию программы на сайте образовательной организации (направляется в теле письма при отправки конкурсных материалов).

6. Номинации Конкурса

6.1. Конкурс проводится по 3 номинациям:

6.1.1. "Педагог дополнительного образования" - для педагогических работников образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы следующих направленностей:

- техническая;
- художественная;
- естественнонаучная;
- туристско-краеведческая;
- физкультурно-спортивная;
- социально-педагогическая.

6.1.2. "Профессиональный дебют" - для специалистов, имеющих профильное профессиональное образование (не педагогическое), молодых специалистов, студентов, имеющих трудовой стаж не менее 3-х лет;

6.1.3."Наставничество в дополнительном образовании" - для индивидуальных предпринимателей, специалистов технологических сфер наукоёмких производств, индустрий цифровой экономики, осуществляющих образовательные проекты в различных новых формах и практиках технологического образования, а также педагогических работников.

7. Организационный комитет Конкурса

7.1. Для организационно-методического обеспечения и проведения Конкурса функции организационного комитета (далее – Оргкомитет) Конкурса возлагаются на муниципальный опорный центр – Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детско-юношеский центр и Муниципальное казённое учреждение «Центр финансово – методического сопровождения».

7.2. В состав Оргкомитета входят: председатель Оргкомитета, сопредседатель Оргкомитета, заместитель председателя Оргкомитета, ответственный секретарь и члены Оргкомитета. Состав Оргкомитета формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Оргкомитетом решения.

7.3. Оргкомитет Конкурса является исполнительным органом Конкурса и несет ответственность за организацию Конкурса:

обеспечивает информирование участников о проведении Конкурса;

осуществляет мероприятия по проведению Конкурса и подведению итогов;

определяет место, сроки и формы проведения Конкурса;

определяет требования к оформлению материалов, представляемых на Конкурс;

утверждает состав участников 2 этапа Конкурса;

утверждает состав участников 3 этапа Конкурса на основании результатов 2 этапа;

формулирует темы конкурсных испытаний;

формирует и утверждает состав жюри Конкурса;

обеспечивает организацию работы жюри;
утверждает состав счётной комиссии Конкурса;
составляет рейтинговые списки на основании итогов работы жюри;
рассматривает и утверждает итоги проведения Конкурса;
разрабатывает процедуру награждения победителей Конкурса;
осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации с целью информационной поддержки и широкого освещения проведения Конкурса.

7.4. Решения Оргкомитета оформляются протоколами и утверждаются председателем (заместителем председателя) Оргкомитета.

7.5. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Оргкомитета.

7.6. Решения, принимаемые на заседании Оргкомитета, в течение семи календарных дней со дня проведения заседания Оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Оргкомитета и ответственным секретарем Оргкомитета.

8. Жюри Конкурса

8.1. Жюри Конкурса осуществляет экспертизу конкурсных материалов и выполненных заданий участников Конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсных испытаний; определяет победителей и призеров Конкурса.

8.2.Решение жюри оформляется протоколом и пересмотру не подлежит.

9. Подведение итогов Конкурса

9.1. Победитель и два призера (занявшие 2 и 3 места) Конкурса определяются по итогам конкурсного отбора среди финалистов второго тура муниципального финального (очного) этапа Конкурса на основании рейтинга.

9.2. Победитель и два призера (занявшие 2 и 3 места) Конкурса награждаются грамотами Комитета по образованию Администрации городского округа – город Камышин.

9.3. В каждой номинации определяются Победитель, а при условии равенства баллов у двух участников – Победители и призеры.

9.4. Победитель (или Победители) и два призера (занявшие 2 и 3 места) в номинациях Конкурса награждаются грамотами Комитета по образованию Администрации городского округа – город Камышин.

9.5. Все участники финального этапа Конкурса награждаются дипломами Комитета по образованию Администрации городского округа – город Камышин.

9.6. Члены жюри и Оргкомитета Конкурса награждаются благодарственными письмами Комитета по образованию Администрации городского округа – город Камышин.

9.7. На основании рейтинговых списков Оргкомитет рекомендует участников финала Конкурса для участия в заочном этапе регионального конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Лучший педагог дополнительного образования».

9.8. Учредители Конкурса, партнеры, организации и частные лица имеют право устанавливать свои индивидуальные призы участникам конкурса.

9.9. По решению оргкомитета Победителям и призёрам номинаций Конкурса могут быть учреждены специальные призы.

10. Финансирование Конкурса

10.1. Финансирование проведения Конкурса осуществляет территориальная (городская) организация профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации города Камышина.

10.2. Для проведения финала конкурса допускается привлечение внебюджетных и спонсорских средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о проведении
муниципального конкурса
профессионального мастерства
"Лучший педагог дополнительного
образования"

ЗАЯВКА

_____
(наименование образовательной организации)

на участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства "Лучший педагог дополнительного образования" в 2020 г.

I. Сведения об образовательной организации:
   1. Наименование организации
   2. Ф.И.О. (полностью) руководителя организации
   3. Ф.И.О. (полностью) специалиста, отвечающего за проведение Конкурса
   4. Должность специалиста
   5. Телефон
   6. Электронная почта, на которую будет направляться информация

II. Номинации на которые подается заявка

Директор ОО_____/_____/
М.П. подпись фио полностью

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о проведении
муниципального конкурса
профессионального мастерства
"Лучший педагог дополнительного
образования "

АНКЕТА

участника муниципального конкурса профессионального мастерства "Лучший педагог дополнительного образования"

1	Номинация	
2	Ф.И.О.	
3	Дата рождения	
4	Наименование муниципального района (городского округа)	
5	Наименование Организации (согласно Уставу)	
6	Адрес официального сайта организации	
7	Должность (согласно трудовой книжке)	
8	Срок работы в должности	
9	Контактный телефон	
10	Адрес электронной почты	
11	Профессиональное образование, вуз, год и дата окончания, специальность и квалификация по диплому	
12	Профессиональная переподготовка (при наличии)	
13	Аттестация (наличие квалификационной категории)	
14	Сведения об учёной степени, учёном звании (при наличии)	
15	Сведения о персональных наградах, почётных званиях (при наличии)	
16	Наименование реализуемой дополнительной общеобразовательной программы	
17	Краткие сведения о достижениях по реализации программы за трёхлетний период	
18	Государственные награды (отраслевые награды)	
19	Членство в профсоюзе (с указанием года вступления и наименования организации)	

Подпись руководителя организации
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению о проведении
муниципального конкурса
профессионального мастерства
"Лучший педагог дополнительного
образования "

Согласие
на обработку персональных данных участника
муниципального конкурса профессионального мастерства
"Лучший педагог дополнительного образования" в 2020году

Я, _____
_____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающий (ая) по адресу: _____
_____,
даю согласие на обработку следующих моих персональных данных:
дата рождения _____, пол _____,
паспортные данные: серия _____ № _____
_____
наименование образовательной организации, в которой работаю:
_____
_____,
адрес образовательной организации, в которой работаю:
_____
_____,
а также результатов муниципального, областного конкурса профессионального мастерства "Лучший педагог дополнительного образования" в 2020 году, в том числе для присуждения премии Волгоградской области в 2020 году, для участия во Всероссийском конкурсе «Сердце отдаю детям» в 2020г.

Настоящее согласие действительно с даты заполнения и на период 2020 года.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(а).

Подпись _____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи: Фамилия, И.О.)

Дата заполнения заявления _____
(число, месяц, год)